



RTAF Mail

User name:
montien_pa

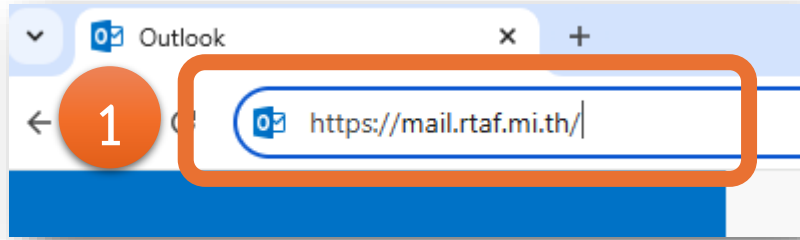
Password:

➔ sign in

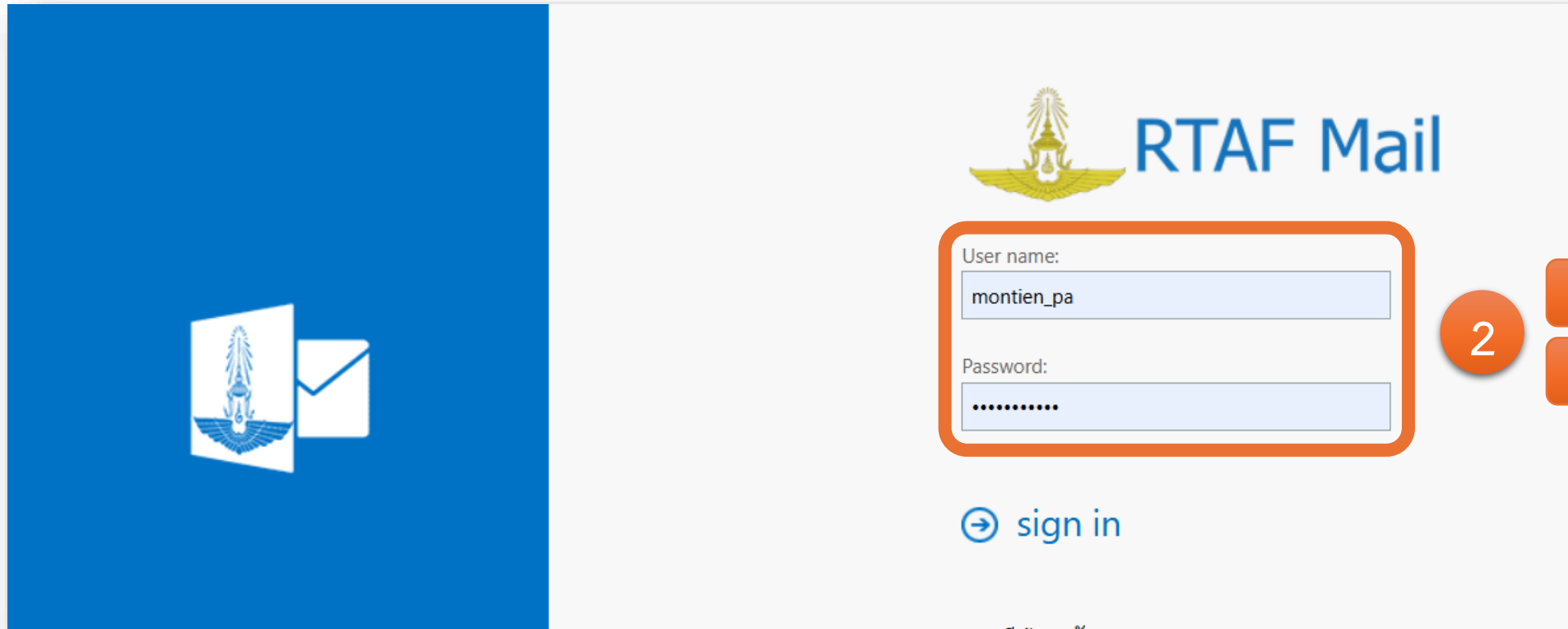
หากมีข้อสงสัยสอบถาม
สามารถติดต่อได้ที่เบอร์ 2-6460 หรือ 02-5346460
ทางอีเมลติดต่อได้ที่ support@rtaf.mi.th
ขออภัยในความไม่สะดวก ขอขอบคุณครับ

คู่มือ การเปลี่ยนรหัสผ่าน
ระบบไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ ทอ.
(RTAF Mail)

คู่มือ การเปลี่ยนรหัสผ่านระบบไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ ทอ.(RTAF Mail)



1. เข้าสู่ระบบไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ ทอ. URL : <https://mail.rtaf.mi.th/>
2. กรอก Username และ Password ปัจจุบัน



กรอก Username

กรอก Password ปัจจุบัน

คู่มือ การเปลี่ยนรหัสผ่านระบบไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ ทอ.(RTAF Mail)

The screenshot displays the RTAF Mail web interface. An orange box highlights the settings menu, which is accessed by clicking the gear icon in the top right corner. The menu options are listed below:

- รีเฟรช
- การตอบกลับอัตโนมัติ
- การตั้งค่าการแสดงผล
- จัดการ Add-In
- การตั้งค่าแบบออฟไลน์
- เปลี่ยนธีม
- ตัวเลือก
- เลือกรายการที่จะอ่าน

Annotations and steps are provided:

- 3. คลิกที่ “ตั้งค่า”
- 4. คลิกเมนู “ตัวเลือก”

Additional text in the interface includes: “เลือกรายการที่จะอ่าน”, “คลิกที่นี่เพื่อเลือกรายการแรกในรายการเสมอ”, “กรอง”, “17/7/2025”, “1/7/2025”, “30/6/2025”, and “คลิกที่นี่เพื่อเลือกรายการแรกในรายการเสมอ”.

3. คลิกที่ “ตั้งค่า”

4. คลิกเมนู “ตัวเลือก”

คู่มือ การเปลี่ยนรหัสผ่านระบบไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ ทอ.(RTAF Mail)

5. คลิกเมนู “ทั่วไป” แล้วเลือกเมนูย่อย “บัญชีผู้ใช้ของฉัน”

6. คลิกเมนู “เปลี่ยนรหัสผ่านของคุณ”

จดหมาย

← **ตัวเลือก**

ทางลัด

- ➔ **ทั่วไป**
- ➔ บัญชีผู้ใช้ของฉัน
- เปลี่ยนธีม
- กลุ่มการแจกจ่าย
- แป้นพิมพ์ลัด

ตัวเลือกจดหมาย

ในส่วนนี้ คุณสามารถเปลี่ยน

- การประมวลผล
- บัญชีผู้ใช้ —

จดหมาย

← **ตัวเลือก**

ทางลัด

- ➔ **ทั่วไป**
- ➔ บัญชีผู้ใช้ของฉัน
- เปลี่ยนธีม
- กลุ่มการแจกจ่าย
- แป้นพิมพ์ลัด

ตัวเลือกจดหมาย

ในส่วนนี้ คุณสามารถเปลี่ยน

- การประมวลผล
- บัญชีผู้ใช้ —

5. คลิกเมนู “ทั่วไป” แล้วเลือกเมนูย่อย “บัญชีผู้ใช้ของฉัน”

บัญชีผู้ใช้ของฉัน

ชื่อ

ชื่อย่อ

นามสกุล

ชื่อที่แสดง *

ที่อยู่อีเมล

โทรศัพท์ที่ทำงาน

แฟกซ์

ถนน

เมือง

รัฐ/จังหวัด

รหัสไปรษณีย์

ประเทศ/ภูมิภาค

6. คลิกเมนู “เปลี่ยนรหัสผ่านของคุณ”

เปลี่ยนรหัสผ่านของคุณ

520677

สำนักงาน

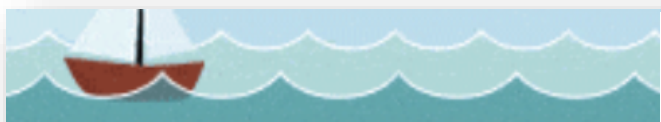
แฟกซ์

โทรศัพท์บ้าน

เปลี่ยนรหัสผ่านของคุณ

การใช้กล่องจดหมาย

คู่มือ การเปลี่ยนรหัสผ่านระบบไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ ทอ.(RTAF Mail)



✓ บันทึก

9

คลิก “บันทึก”

เปลี่ยนรหัสผ่าน

ใส่รหัสผ่านปัจจุบันของคุณ พิมพ์รหัสผ่านใหม่ จากนั้นพิมพ์รหัสผ่านใหม่อีกครั้งเพื่อยืนยัน

หลังจากการบันทึก คุณอาจต้องใส่ชื่อผู้ใช้และรหัสผ่านของคุณใหม่แล้วลงชื่อเข้าใช้อีกครั้ง คุณจะ
ได้รับแจ้งเมื่อรหัสผ่านของคุณเปลี่ยนเสร็จเรียบร้อยแล้ว

ที่อยู่อีเมล: montien_pa@rtaf.mi.th

รหัสผ่านปัจจุบัน:

รหัสผ่านใหม่:

ยืนยันรหัสผ่านใหม่:

*** รหัสผ่านต้องประกอบด้วย ตัวอักษรพิมพ์ใหญ่ พิมพ์เล็ก ตัวเลข อักขระพิเศษ (เช่น * + @ #) อย่างน้อย 1 ตัว
และรวมกันไม่ต่ำกว่า 8 ตัวอักษร

*** ห้ามตั้งรหัสผ่านซ้ำกับรหัสเดิม 5 ครั้งที่ผ่านมา

*** ห้ามนำชื่อผู้เข้ามากำหนดเป็นรหัสผ่านเกิน 3 ตัวอักษร

*** การเปลี่ยนรหัสผ่านใหม่ต้องภายหลังจากเปลี่ยนรหัสผ่านครั้งก่อนหน้ามาแล้ว 24 ชั่วโมง

7. กรอกรหัสผ่านปัจจุบัน
8. กรอกรหัสผ่านใหม่
9. เสร็จแล้วคลิก “บันทึก”